

Ügyvédi Továbbképzési Rendszer

felhasználói kézikönyv a továbbképzésre kötelezettek számára

Tartalom

Bejelentkezés.....	3
Bejelentkezés a Magyar Ügyvédi Kamara e-Ügyintézés Portálján keresztül	3
Az Ügyvédi Szavazási Rendszer használata	3
Szavazat leadása	3
Értesítő üzenetek.....	3
Kijelentkezés.....	3
Rendszerekövetelmények	3
Ügyfélszolgálat	4

Bejelentkezés

Az Ügyvédi Szavazási Rendszerbe történő jelentkezés a szavazásra jogosultak számára érhető el. A jelentkezéshez szükséges hitelesítést a Magyar Ügyvédi Kamara e-Ügyintézés Portálján keresztül lehet elvégezni.

Bejelentkezés a Magyar Ügyvédi Kamara e-Ügyintézés Portálján keresztül

Böngészője címsorába kérjük gépelje be a <https://szavazas.muk.hu> webcímet. Amennyiben Ön még nincs jelentkezve, a megjelenő felületen válassza ki a *Bejelentkezés az e-Ügyintézés portálon keresztül* lehetőséget. A gombra kattintva a rendszer átirányítja Önt a Magyar Ügyvédi Kamara e-Ügyintézés Portáljára, ahol a bal oldali *Bejelentkezés Ügyvédek részére KAÜ-vel* lehetőséget szükséges kiválasztani.

Írja be Ügyfélkapus jelentkezési adatait a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) felületén. Sikeres azonosítás követően az e-Ügyintézés Portálra visszatérve, kérjük, adja meg KASZ számát, illetve hajtson végig a mező alatt látható robotellenőrzést. A *KASZ ellenőrzés* gombra kattintva megjelenik az Ön személyes menüje az e-Ügyintézés Portálon. A menü jobb oldalán a *Küldöttgyűlés, elnökség* menüpont alatt kattintson a *Szavazás* gombra. A rendszer ekkor átirányítja Önt az Ügyvédi Szavazási Rendszerbe. Sikeres jelentkezést követően a jobb felső sarokban a saját nevét kell látnia.

Ha a jelentkezési folyamat az Ügyvédi Szavazási rendszerbe bármilyen okból megghiúsul, a rendszer tájékoztató üzenetet, illetve hibakódot jelenít meg. Amennyiben többszöri próbálkozásra sem sikerül a jelentkezés, kérjük, vegye fel a kapcsolatot az [ügyfélszolgálat](#)tal!

Az Ügyvédi Szavazási Rendszer használata

Szavazat leadása

Bejelentkezés után, a rendszer listázza az Önt érintő aktuális szavazásokat. A megjelenő táblázat *Állapot* oszlopában tudja nyomon követni, hogy az adott szavazás tekintetében Ön már leadta-e szavazatát. A táblázat utolsó oszlopában található *Megnyitás* gomb segítségével tudja megnyitni a szavazás részleteit.

A szavazás részletei nézetben látható az adott szavazás valamennyi adata, illetve csatolmánya. A szavazás leírása alatt találhatóak a szavazat leadására szolgáló gombok. Kattintson a szavazatának megfelelő gombra! A rendszer üzenetpanel formájában nyugtázza a leadott szavazatot. A szavazás befejezéséig lehetősége van a szavazatát módosítani, az első szavazat leadásához hasonlóan.

Értesítő üzenetek

A szavazások kezdőnapján a rendszer értesítést küld az aznap kezdődő szavazásokról. Amennyiben Ön egy szavazásra nem szavaz, a rendszer a szavazás zárónapján megismétli az értesítés kiküldését.

Kijelentkezés

A rendszerből kijelentkezni a jobb felső sarokban a saját nevére kattintás után megjelenő menü *Kijelentkezés* menüpontja segítségével lehet.

Rendszerkövetelmények

Operációs rendszer: Windows 7, 8, 10, Linux, Mac OS 10.6 vagy magasabb, Linux, Android 7 vagy magasabb, iOS 7 vagy magasabb

Böngésző: Chrome 40 vagy magasabb, Firefox 42 vagy magasabb, Internet Explorer 11 vagy magasabb, Opera 35 vagy magasabb. **Ajánlott: Chrome 79 vagy magasabb**

Internet letöltési sebesség: minimum 5 Mbps. **Ajánlott: min. 10 Mbps**

Folyamatos, szakadásmentes internetkapcsolat!

Az online továbbképzések teljesítésekor **adatforgalmi díjak merülhetnek fel**. Kérjük, érdeklődjön szolgáltatójánál!

Ügyfélszolgálat

Technikai jellegű, az elektronikus továbbképzési rendszer működésével kapcsolatos kérdések esetén a rendszert működtető Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ ügyfélszolgálatos kollégái a jogasztovabbkepzes@mkvkok.hu állnak szíves rendelkezésükre.

Telefonon munkanapokon, hétfőtől péntekig 8 és 17 óra között éri el kollégáinkat:

Szabó Éva: +36 30 698 7935

Hajba-Máté Ivett: +36 30 658 4781